



COMUNE DI ATRI

PROVINCIA DI TERAMO
SETTORE II AFFARI FINANZIARI

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER LA FORNITURA DI SERVER, PERSONAL COMPUTER ED ALTRE APPARECCHIATURE (STAMPANTI, VIDEOPROIETTORE, NETWORKING)

1. Oggetto del capitolato

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura “chiavi in mano” di apparecchiature informatiche occorrenti ai servizi comunali e precisamente: server, personal computers, stampanti, apparecchiature di networking, videoproiettore e software, comprensivi dei servizi di installazione e configurazione e garanzia integrale “on site” per anni tre (36 mesi) su pezzi e manodopera.

I prodotti oggetto di fornitura, suddivisi in cinque lotti, sono i seguenti:

LOTTO N. 1

Server e sistema operativo di rete

- **n. 1** PC Server con licenze server e client, sistema operativo di rete e software aggiuntivo, e servizi integrati post-vendita, rispondenti alle specifiche minime in dettaglio elencate nell'allegato tecnico “A1” del presente capitolato, importo a base d'asta €9.666,00 escluso IVA.

LOTTO N. 2

Personal computers

- **n. 22** Personal Computer, con sistemi operativi e software accessorio, servizi integrati post-vendita di installazione, configurazione e quant'altro necessario per l'immediato funzionamento, rispondenti alle specifiche minime in dettaglio indicate nell'allegato tecnico “A2” del presente capitolato, importo a base d'asta €22.700, 00 escluso IVA.

LOTTO N. 3

Stampanti

- **n. 3** stampanti in possesso delle caratteristiche minime indicate nell'allegato tecnico “A3” del presente capitolato, importo a base d'asta €3.566,00 escluso IVA.

LOTTO N. 4

Apparecchiature di networking

- **n. 08** gruppi di continuità mod. APC SC450 e **n. 02** moduli di espansione per switch CISCO WS-G5484 in possesso delle caratteristiche minime indicate nell'allegato tecnico “A4” del presente capitolato, importo a base d'asta €2.491,00 escluso IVA.

LOTTO N. 5

Videoproiettore

- **n. 1** Videoproiettore in possesso delle caratteristiche minime indicate nell'allegato tecnico “A5” del presente capitolato, importo a base d'asta €2.583,00 escluso IVA.

L'offerta può essere presentata per ogni singolo lotto della gara e cioè, anche per un solo lotto.

2. Requisiti delle apparecchiature

Le apparecchiature ed i relativi dispositivi devono essere nuovi di fabbrica, della migliore qualità e forniti da produttori generalmente conosciuti a livello nazionale e internazionale, rispondenti ai requisiti contenuti nel presente capitolato ed alle specifiche tecniche “minime” indicate nell'Allegato tecnico “A”, che forma parte integrante e sostanziale del presente Capitolato, ed essere dotati di componenti originali della stessa marca ovvero, se trattasi di PC assemblati, di componenti principali (motherboard, cpu, hard disk, scheda grafica e lettore-masterizzatore cd/dvd) realizzati da primarie marche diffuse a livello nazionale ed internazionale. Ai

fini del presente capitolato per marche internazionali si intendono quelle che hanno sedi commerciali a livello mondiale e, comunque, almeno in U.S.A. e cinque Paesi Europei.

Le apparecchiature informatiche fornite devono essere munite dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea e devono essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica.

La ditta partecipante deve garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le apparecchiature informatiche fornite devono comunque rispettare:

- i requisiti stabiliti nel D.Lgs. 19 settembre 1994, n. 626 e successive modifiche ed integrazioni;
- la conformità alle norme vigenti in materia di antinfortunistica e prevenzione incendi;
- i requisiti di ergonomia stabiliti nella Direttiva CEE 90/270 recepita dalla legislazione italiana con Legge 19 febbraio 1992, n. 142;
- i requisiti di rumorosità previsti dalle norme vigenti;
- i requisiti di sicurezza (es. IMQ) e di emissione elettromagnetica (es. FCC) certificati da enti riconosciuti a livello europeo.
- la conformità alle direttive di Compatibilità Elettromagnetica e conseguente essere marchiata e certificata CE;
- la conformità delle parti elettriche delle apparecchiature allo standard EPA ENERGY STAR
- il possesso del produttore delle apparecchiature hardware della certificazione ISO 9001:2000 e dichiarazione di persistenza della stessa.

Nell'ambito degli allegati all'offerta tecnica la ditta partecipante deve produrre, pena esclusione definitiva dalla gara, tutta la documentazione (anche in autocertificazione, resa, secondo le modalità previste dalle vigenti norme, dal legale rappresentate della ditta partecipante o procuratore autorizzato) attestante per le apparecchiature oggetto di fornitura:

- a) la sussistenza per le apparecchiature informatiche e relativi componenti dei requisiti previsti nel presente articolo;
- b) il possesso di tutte le caratteristiche tecniche "minime" e dei requisiti indicati negli allegati tecnici "A1", "A2" "A3" "A4" "A5" ;
- c) la garanzia integrale "on site" su pezzi e manodopera della durata di tre anni (36 mesi), decorrente dal giorno successivo alla data di collaudo con esito positivo.

3. Descrizione delle apparecchiature ed aggiornamento tecnologico

In sede di offerta deve essere fornita una descrizione dettagliata delle apparecchiature offerte, in linea con i requisiti e le specifiche caratteristiche "minime" definite nell'Allegati Tecnici.

La documentazione deve essere accompagnata anche da depliant illustrativi dei prodotti, contenenti in modo inequivocabile le caratteristiche degli stessi (marca, modello, descrizione tecnica, ecc.). Per i PC "assemblati", la marca ed il modello devono essere, comunque, definiti in modo univoco e verificabile, occorre, inoltre, indicare anche i produttori dei principali componenti (motherboard, cpu, hard disk, scheda grafica e lettore-masterizzatore cd/dvd) con la dichiarazione della ditta partecipante che trattasi di prodotti diffusi a livello nazionale ed internazionale.

La ditta partecipante deve garantire, in particolare:

- la completezza ed omogeneità della fornitura;
- un adeguato livello di aggiornamento tecnologico dei componenti offerti;
- efficienza ed affidabilità di funzionamento;
- sicurezza sia per le persone che per gli impianti e le apparecchiature, secondo la normativa vigente.

Al fine di assicurare l'aggiornamento tecnologico si richiede che le consegne siano di ultima tecnologia. Il prodotto (da intendersi qualsiasi apparecchiatura indicata negli Allegati Tecnici e relativi componenti), pertanto, non deve essere stato presentato sul mercato da più di dieci mesi dalla data di scadenza della gara, da certificarsi a cura della ditta aggiudicataria. La medesima ditta, in ogni caso, deve far sì che il prodotto offerto che risulterà fuori produzione nel periodo che trascorre dalla scadenza della gara alla stipula del

contratto, sia sostituito con quello immesso in commercio più recentemente, anche se di qualità e caratteristiche tecniche superiori, senza oneri aggiuntivi per l'Ente.

In tal caso, la ditta aggiudicataria dovrà indicare quale apparecchiatura, avente identiche o migliori caratteristiche, intende offrire in sostituzione ed allegare la relativa documentazione tecnica ed illustrativa. E' facoltà dell'Ente appaltante accettare la fornitura a parità di condizioni economiche e contrattuali.

4. Caratteristiche del software e materiale accessorio

La ditta aggiudicataria deve garantire, la piena funzionalità dei software a corredo delle apparecchiature informatiche e consegnare all'Ente appaltante le relative licenze d'uso, a tempo indeterminato (sistema operativo, applicativi, etc.) e quant'altro necessario all'ottimale funzionamento e utilizzo delle macchine.

L'Ente si riserva la facoltà di richiedere l'installazione, a cura e spese della ditta aggiudicataria di altri programmi software in suo possesso per i quali ha già in essere convenzioni e/o licenze d'uso.

I software eventualmente indicati negli Allegati Tecnici e debbono essere di ultima versione, preinstallati e resi completamente operativi sui personal computer a cura e spese della ditta aggiudicataria.

Su ciascun personal computer dovrà essere applicata l'apposita etichetta COA (Certificate of Authenticity) a comprova dell'autenticità della licenza, così come previsto dalle procedure Microsoft.

Per ogni tipologia di apparecchiatura e per ogni componente, deve essere fornito al Referente Informatico dell'Ente appaltante, su supporto CD-ROM o DVD-ROM:

- il software originale indicato negli Allegati Tecnici e i drivers dei dispositivi presenti, nel caso non fossero inclusi tra le componenti relative alla piattaforma operativa di base.
- la documentazione in lingua italiana, ove disponibile, altrimenti in lingua inglese, relativa alle norme d'uso ed alle specifiche tecniche, comprensiva dei manuali inerenti la configurazione delle macchine sopra descritte ed il corretto uso delle stesse.

Le apparecchiature devono essere fornite di tutti i cavi di alimentazione e collegamento necessari per l'immediato e corretto utilizzo.

5. Verifica di conformità delle apparecchiature

Per le apparecchiature informatiche previste nell'allegato Tecnico "A2" – Lotto 2 Apparecchiature Personal Computer - l'Ente appaltante, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, provvederà a richiedere alla ditta risultata prima in graduatoria un campione per ogni tipologia (A/1, A/2, B e C) per procedere alla verifica di corrispondenza con la descrizione (marca, modello), le caratteristiche e le funzionalità dichiarate in sede di offerta.

Sui personal computer consegnati, per ognuna delle suindicate tipologie, sarà effettuato, quindi, secondo le modalità indicate nel successivo art. 19, il test prestazionale per la verifica di rispondenza con i valori di benchmarking richiesti. Se tali verifiche risulteranno positive e il test darà un valore prestazionale uguale o superiore a quello indicato nel richiamato Allegato Tecnico, l'Ente appaltante provvederà ad effettuare alla ditta anzidetta l'aggiudicazione definitiva e le macchine testate saranno considerate parte integrante della fornitura ai fini del computo totale. Viceversa, se il risultato del test risultasse inferiore al valore indicato nel richiamato Allegato Tecnico, la ditta sarà automaticamente esclusa dall'appalto per tutti i prodotti appartenenti a detto Lotto e l'Ente appaltante procederà, con le stesse modalità, ad una nuova aggiudicazione provvisoria nei confronti della ditta immediatamente seguente in graduatoria.

La verifica e la procedura di cui sopra sarà ripetuta a fornitura avvenuta, durante la fase di collaudo finale, su una quantità a campione di personal computer scelta a discrezione dell'Ente appaltante. I personal computer prescelti che, a seguito del test, riportassero un valore prestazionale di benchmark inferiore a quello risultante dal test effettuato sul prodotto "campione", dovranno essere sostituiti entro due giorni, sottoposti a nuovo test e raggiungere o superare il valore di benchmark del test effettuato sul prodotto "campione". Nel caso in cui il risultato del nuovo test fosse ancora inferiore a tale valore, la ditta sarà automaticamente esclusa dall'appalto e l'Ente appaltante procederà, con le modalità indicate nei precedenti commi, ad una nuova aggiudicazione provvisoria nei confronti della ditta immediatamente seguente in graduatoria.

In caso di mancata presentazione della campionatura entro il termine stabilito o di riscontrata difformità della

stessa, la ditta sarà automaticamente esclusa dall'appalto.

In tal caso l'Ente appaltante rileverà l'inadempienza e, provvederà, quindi, a richiedere alle altre ditte classificate in graduatoria, secondo l'ordine della stessa, la presentazione – con il medesimo termine - della campionatura predetta.

6. Invariabilità dei prodotti

Ogni eventuale variazione dei prodotti offerti rispetto alle specifiche tecniche indicate sarà accettata a patto che, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante, risulti effettivamente migliorativa degli stessi, senza variazione di prezzo.

7. Luogo di consegna - Accesso ai locali

Il luogo di consegna è fissato presso gli edifici comunali siti nel territorio Comune di ATRI (Te) e, specificatamente:

- a) Palazzo Acquaviva - Piazza Duchi d'Acquaviva
- b) Edificio comunale ex Pretura – Piazza Duchi d'Acquaviva
- c) Uffici Distaccati: Frazione Casoli e frazione Fontanelle.

La individuazione degli uffici presso cui devono essere installate le apparecchiature informatiche è effettuata dal Referente Informatico dell'Ente appaltante e la relativa consegna ed installazione deve avvenire in orari e giorni preventivamente concordati dallo stesso con la ditta aggiudicataria.

L'Ente appaltante si impegna a garantire l'accesso e l'agibilità dei locali. La ditta aggiudicataria deve eseguire la fornitura, se l'Ente appaltante lo riterrà necessario, anche al di fuori degli orari d'ufficio ed in giorni festivi.

8. Consegna e installazione

La consegna delle apparecchiature oggetto del presente bando, deve avvenire nel rispetto dei tempi e delle modalità indicate nei relativi ordinativi di acquisto trasmessi dall'Ente appaltante mediante raccomandata A.R. e, salvo proroghe espressamente autorizzate dall'Ente medesimo, essere ultimata entro e non oltre 15 giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordine.

L'attivazione delle apparecchiature e del relativo software (installazione e completo funzionamento, con possibilità di utilizzo immediato da parte dell'operatore) deve avvenire entro 15 giorni naturali e consecutivi dal completamento della fornitura.

Eventuali ritardi nella consegna e nell'attivazione delle apparecchiature determinano l'applicazione delle penalità previste nel successivo art. 10 (clausole penali), salvo il diritto alla risoluzione nei casi più gravi, come specificato nel successivo art. 22 (risoluzione).

9. Servizi post vendita relativi alle apparecchiature

Tutto il materiale indicato nell'allegato tecnico si intende, come già specificato, “Chiavi in mano”, il che significa, tra l'altro, che eventuali attrezzature o software non menzionati nel presente capitolato ma necessari per il corretto e completo funzionamento delle apparecchiature devono essere inclusi.

L'offerta si intende, comunque, comprensiva dei seguenti servizi post-vendita:

- installazione ed attivazione dei Personal computer, dei monitor e delle stampanti presso le postazioni ubicate negli Uffici comunali;
- installazione sui PC del sistema operativo e dei software compresi o eventuali della fornitura e relativa configurazione;
- collegamento e configurazione dei PC alla rete locale ed alla stampante e/o altra periferia in dotazione di ciascun utente;
- travaso dei dati e degli applicativi esistenti qualora i nuovi PC siano destinati a sostituire macchine individuate quali obsolete.
- Ritiro di tutto il materiale d'imballaggio.

All'installazione e configurazione del “PC Server di rete”, del “Sistema Operativo di rete” e delle

“*apparecchiature di networking*” provvederà direttamente L’Ente appaltante mediante un’apposita ditta a cui è stata affidata la ristrutturazione della rete comunale.

La Ditta aggiudicataria, dopo aver completato i servizi post-vendita previsti nel presente articolo, deve consegnare al Referente Informatico, per ciascun Personal computer, una scheda, debitamente sottoscritta dall’operatore all’uopo incaricato dalla ditta aggiudicataria, contenente la descrizione sintetica delle caratteristiche tecniche della macchina e, se trattasi di “assemblati”, anche le marche dei principali componenti (motherboard, cpu, hard disk, scheda grafica e lettore-masterizzatore)i, del software installato e relativa configurazione, nonché il valore raggiunto nel test di benchmark Sysmark 2004 SE Overall Rating effettuato presso la sede comunale secondo le modalità indicate negli artt. 5 e 19 del presente Capitolato.

10. Ritardi - Clausole penali

Nei casi sotto elencati l’Ente appaltante potrà applicare alla ditta aggiudicataria della fornitura, con l’unica formalità della contestazione dell’addebito, le seguenti penali:

1. per ritardo nella consegna superiore a 15 giorni dal ricevimento dell’ordine, verrà applicata una penale di €200,00 per il primo giorno e una penale di €100,00 per ogni giorno di ulteriore ritardo.
2. per ritardo nella attivazione superiore a 15 giorni dal termine ultimo previsto nel precedente articolo 8, verrà applicata una penale di €200,00 per il primo giorno e una penale di €100,00 per ogni giorno di ulteriore ritardo.

Si procederà all’applicazione della penalità da parte dell’Ente mediante ritenuta a storno sulla fattura dell’importo a debito. L’applicazione delle penalità di cui sopra, è indipendente dai diritti spettanti all’Ente per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

11. Garanzia

Tutto il materiale fornito deve fruire di una garanzia on-site su pezzi e manodopera non inferiore a tre anni (36 mesi) decorrenti dal giorno successivo alla data di collaudo con esito positivo.

La ditta aggiudicataria deve assicurare, senza ulteriori oneri per l’Ente appaltante, per un numero illimitato di interventi, il servizio di manutenzione durante il periodo di garanzia dei prodotti forniti direttamente con il proprio personale oppure con il personale della casa produttrice del materiale fornito, salvo preventiva autorizzazione scritta del Comune per affidamento a terzi. In quest’ultima ipotesi (affidamento a terzi) delle eventuali inadempienze risponderà sempre la ditta aggiudicataria ed alla stessa saranno rivolte eventuali azioni risarcitorie.

La garanzia deve risultare da specifica dichiarazione della ditta aggiudicataria e ogni intervento per malfunzionamento delle apparecchiature e del software fornito, indicate negli allegati tecnici, dovrà essere effettuato entro il giorno lavorativo successivo alla segnalazione e concludersi entro i due giorni lavorativi seguenti. Il ripristino del prodotto guasto o malfunzionante potrà anche avvenire mediante la sostituzione dello stesso con altro prodotto ritenuto equivalente ad insindacabile giudizio dell’Ente appaltante.

Al fine di garantire l’operatività della postazione, è facoltà dell’Ente appaltante, dopo il secondo giorno lavorativo successivo alla segnalazione senza che sia intervenuta la riparazione richiesta, ottenere senza alcun onere dalla ditta aggiudicataria un apparecchio sostitutivo, con installato - se trattasi di PC - del medesimo software della macchina in riparazione. In tal caso il termine ultimo per la conclusione dell’intervento è posticipato ai cinque giorni lavorativi successivi.

In caso di inadempienze riscontrate sui termini e sui servizi previsti dalla garanzia stessa, l’Ente appaltante si riserva, previa lettera di diffida, di procedere autonomamente alla riparazione dell’apparecchiatura, addebitando l’intero costo alla ditta aggiudicataria.

12. Termini di pagamento

Il pagamento della fornitura avverrà entro gg. 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura e quant’altro previsto nel presente capitolato e ad avvenuto collaudo finale con esito positivo. Eventuali contestazioni interrompono tale termine. L’eventuale ritardo di pagamento di fatture non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto, ne darà diritto alla ditta aggiudicataria ad ottenere interessi o risarcimento danni. I crediti della ditta aggiudicataria nei confronti dell’Ente appaltante non possono essere ceduti, senza il consenso di quest’ultimo.

13. Cauzione definitiva

A garanzia degli obblighi assunti la ditta aggiudicataria deve prestare all'atto della stipula, cauzione definitiva nella misura del **2%** dell'importo di aggiudicazione, al netto dell'IVA, tramite versamento o tramite garanzia fidejussoria. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale aggiudica l'appalto del servizio in oggetto al concorrente che segue in graduatoria.

Tale cauzione resterà a garanzia degli adempimenti contrattuali nonchè del rimborso delle spese sostenute dall'Ente appaltante per cause imputabili alla ditta aggiudicataria o a causa di inadempimenti relativi alla fornitura, servizi post-vendita e collaudo. La cauzione definitiva sarà svincolata, su richiesta della ditta aggiudicataria, tre mesi dopo il favorevole collaudo dell'insieme della fornitura e comunque non prima della definizione di tutti gli aspetti contabili e delle eventuali controversie.

14. Spese contrattuali

Qualsiasi spesa inerente il contratto relativo alla fornitura in oggetto, nessuna eccettuata o esclusa, è a totale carico della ditta aggiudicataria, la quale assume a proprio ed esclusivo carico anche tutte le imposte e tasse relative all'appalto in oggetto, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente appaltante.

15. Proroghe e sospensioni delle forniture

Qualora durante l'esecuzione della fornitura siano avanzate richieste di proroghe da parte della ditta aggiudicataria, queste potranno essere concesse solo dopo che l'Ente appaltante le abbia approvate ovvero sia stata accertata la reale sussistenza dei motivi di forza maggiore all'origine delle richieste stesse. E' fatto divieto alla ditta aggiudicataria provvedere alla sospensione della fornitura, totalmente o in parte, di propria iniziativa per qualsiasi motivo o circostanza, pena la recessione del contratto, con riserva del risarcimento del danno subito dall'Ente.

L'Ente appaltante, per ragioni di pubblico interesse o altre necessità, può ordinare eventuali sospensioni delle forniture affidate. In tal caso non spetterà alla ditta aggiudicataria alcun compenso o indennizzo aggiuntivo. La durata della sospensione non sarà calcolata nel termine fissato per l'ultimazione delle forniture.

16. Responsabilità

L'Ente appaltante è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale della Ditta aggiudicataria o a terzi nell'esecuzione del contratto, convenendosi, a tale riguardo, che qualsiasi eventuale danno è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

17. Rischi

Sono a carico della ditta aggiudicataria i rischi di perdite e danni delle apparecchiature durante il trasporto e la sosta nei locali del Comune di Atri fino alla data del verbale di collaudo con esito favorevole.

18. Collaudo

A termine della fornitura, installazione ed attivazione delle apparecchiature e relativo software e in data da concordare, comunque entro i 20 giorni successivi al termine ultimo previsto dal precedente art. 8, la ditta aggiudicataria avrà cura, alla presenza del Referente Informatico - che potrà avvalersi del supporto di tecnici di fiducia, di procedere al collaudo con le seguenti verifiche:

- la visita e l'esame tecnico della fornitura;
- controllo che gli apparati forniti non presentino vizi/difetti, guasti o anomalie funzionali;
- la corrispondenza di tutte le apparecchiature e del software fornito alle caratteristiche "minime" indicate nell'Allegato tecnico "A" ed a quanto proposto nell'offerta in sede di gara;
- test di benchmark su una quantità a campione di personal computer scelta dall'Ente appaltante, come previsto dal precedente art. 5.

Per il collaudo sarà redatto apposito verbale sottoscritto dai rappresentanti di entrambe le parti interessate o da incaricati opportunamente delegati.

La fornitura, l'installazione, l'attivazione ed il collaudo delle attrezzature di cui al presente capitolato dovranno avvenire a cura, spese e rischio della ditta aggiudicataria. La mancanza o la non rispondenza, anche

parziale, ai servizi di capitolato o previsti nell'offerta presentata darà luogo alla sospensione del collaudo e l'obbligo di conformazione entro un termine massimo di 10 giorni dalla data di accertamento, dopo il quale la fornitura potrà intendersi non conforme e non collaudabile.

Permanendo le cause di non conformità per più di due collaudi, L'Ente avrà la facoltà di risolvere il contratto per tutta la fornitura o per parte di essa e le parti rifiutate dovranno essere ritirate dalla ditta a proprie spese.

Al buon esito del collaudo la fornitura di intenderà regolarmente eseguita e si potrà dare corso alla fatturazione.

Nel collaudo è prevista anche la verifica della corrispondenza e del funzionamento del "Server di rete" del "Sistema Operativo di rete" e delle "Apparecchiature di networking".

19. Verifica Benchmark

Le prestazioni dei Personal computer oggetto della fornitura ed in possesso delle caratteristiche hardware e software indicate nell'allegato tecnico "A" dovranno essere dichiarate in termini del benchmark *BAPCO SYSmark 2004 SE Overall Rating* e saranno valutate in base al valore dello stesso. La verifica dei valori di "benchmark" dichiarati in sede di offerta, dovrà essere effettuata a totale carico della ditta aggiudicataria, come previsto nel precedente art. 5 ed in presenza del Referente Informatico dell'Ente, che potrà avvalersi di tecnici di fiducia, e del legale rappresentante della ditta aggiudicataria (o suo delegato).

Sarà, pertanto, cura della ditta aggiudicataria, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente appaltante, dotarsi del benchmark suindicato, predisporre gli apparati e i software necessari all'esecuzione del benchmark, fornire le certificazioni richieste e i risultati dell'esecuzione dei test.

Per la valutazione di tale parametro saranno effettuate tre misurazioni successive ed il risultato preso in considerazione sarà rappresentato dalla media aritmetica delle tre misurazioni troncato all'unità

Nella scheda tecnica di cui al precedente art. 9 dovrà essere, quindi, indicato il valore raggiunto dal test ed allegato l'estratto della reportistica in cui detto valore viene specificato, siglato e datato dall'operatore incaricato dalla ditta aggiudicataria.

Le modalità da seguire dovranno essere conformi a quelle definite dalla BAPCO, nelle regole di installazione ed esecuzione dello specifico benchmark.

20. Brevetti Industriali e copyright

La ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità nel caso di vendita di apparecchiature e/o software che violino brevetti (per invenzioni, modelli industriali e marchi), copyright, ecc. Conseguentemente, la medesima terrà a proprio carico tutti gli oneri, nessuno escluso, derivanti da eventuali azioni per contraffazione esperite nei confronti del Comune di Atri in relazione alle apparecchiature e software forniti o al loro uso e le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio nonché dalle altre spese di causa e per risarcimento danni.

21. Cause di rescissione

Il contratto potrà essere rescisso per giusta causa, con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di un mese mediante lettera raccomandata, con ricevuta di ritorno. Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti è esclusivamente competente il Foro di Teramo.

22. Cause di risoluzione

E' facoltà dell'Ente appaltante di risolvere il contratto di appalto, ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

1. interruzione o difformità della fornitura senza giusta causa;
2. inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, di regolamento e degli obblighi previsti dal presente capitolato;
3. ogni altra inadempienza qui non contemplata a patto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del Codice Civile;
4. ritardi nella attivazione (da intendersi come impossibilità di integrale utilizzo del prodotto fornito) delle apparecchiature superiori a giorni 40 dal ricevimento dell'ordine.

Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, la ditta aggiudicataria incorre

nella perdita della cauzione che resta incamerata dall'Ente appaltante, salvo il risarcimento dei danni nei confronti della ditta aggiudicataria per un eventuale nuovo appalto e per tutti gli altri danni sofferti.

23. Rifusione danni e spese

Per ottenere il rimborso delle spese, il pagamento delle penalità e la rifusione dei danni, l'Ente appaltante potrà rivalersi, mediante trattenuta, sui crediti della ditta aggiudicataria per consegne già eseguite, o sulla cauzione - ove prestata - che dovrà essere immediatamente reintegrata.

24. Divieto di cessione

E' vietata la cessione, anche parziale del contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

La Ditta aggiudicataria non può subappaltare, neanche parzialmente, l'esecuzione delle forniture affidategli, né far subentrare terzi, ai medesimi fini.

In caso di inadempimento della ditta aggiudicataria degli obblighi di cui al precedente comma, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

25. Accettazione delle condizioni – Stipula del contratto

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte della Ditta concorrente, tutte le condizioni del presente capitolato e di quelle specificate nel bando e nei documenti di gara.

26 - Forniture post-gara

L'Ente appaltante si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze e secondo le proprie necessità, di incrementare, entro sei mesi dall'aggiudicazione della gara, l'importo contrattuale nella misura massima di un 10%, al fine di assicurare la prestazione, da parte della ditta aggiudicataria, di forniture dello stesso tipo di quelle oggetto del presente appalto. Entro il limite suddetto, la ditta aggiudicataria si impegna a fornire le apparecchiature agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto d'appalto.

La ditta potrà fornire prodotti equivalenti o con caratteristiche superiori a quelli originariamente offerti.

27 - Privacy – Tutela dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che le finalità e le modalità di trattamento dei dati personali sono esclusivamente finalizzate all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa. A sua volta la ditta aggiudicataria deve garantire che i dati personali di cui verrà in possesso o a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto siano tutelati come stabilito dal D.Lgs sopra richiamato.

28 - Aggiudicazione della fornitura

L'aggiudicazione verrà effettuata a mezzo d'asta pubblica a favore mediante l'applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del decreto legislativo 12/4/2006 n. 163, separatamente per ciascuno dei cinque lotti posti in gara.

L'importo complessivo a base di gara è pari ad € 41.008,00 IVA esclusa; gli importi a base d'asta relativamente a ciascun lotto sono i seguenti:

LOTTO 1- N. 1 PC Server e sistema operativo di rete – importo a base di gara €9.666,00 IVA esclusa;

LOTTO 2 - N. 22 Personal Computer - importo a base di gara €22.700,00 IVA esclusa

LOTTO 3 - N. 3 Stampanti - importo a base di gara €3.566,00 IVA esclusa

LOTTO 4 - N. 8 gruppi di continuità e N. 2 moduli di espansione per switch CISCO WS-G5484 - importo a base di gara €2.491,00 IVA esclusa

LOTTO 5 – N. 1 Videoproiettore - importo a base di gara €2.583,00 IVA esclusa.

29 - Offerta e documentazione

L'offerta (o le offerte) che ogni ditta può presentare, e che può riguardare uno o più lotti posti in gara, deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana ed in competente bollo, conforme allo **schema C**) allegato al bando di gara, e dovrà pervenire al Protocollo del Comune – non fa fede il timbro postale – a mezzo di raccomandata postale, posta celere o consegnata direttamente a mano al medesimo Ufficio entro le ore 13:00 del giorno **26/02/2007**, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta deve:

essere redatta in competente bollo (n. 1 marca da bollo da €14,62 per ogni quattro facciate scritte).

Il prezzo (percentuale) dovrà essere formulato al netto dell'IVA, in cifre ed in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta.

Il prezzo è da intendersi, in ogni caso, onnicomprensivo di tutte le prestazioni e gli oneri previsti nel capitolato e nel bando di gara, ovvero deve intendersi "chiavi in mano". In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;

Essere sottoscritta in ogni foglio con firma per esteso dal titolare dell'impresa o legale rappresentante della società e recare il timbro della ditta.

Essere contenuta in apposita busta chiusa sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, in modo tale da garantire la segretezza dell'offerta, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti di gara, recante l'indicazione del mittente, dell'oggetto della gara e la dicitura "contiene offerta".

Detta busta, contenente l'offerta, dovrà essere racchiusa, unitamente agli altri documenti di seguito indicati, necessari per l'ammissione alla gara, in apposito plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere riportato il nominativo della ditta e la scritta ben visibile "**NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALLA DI SERVER, PERSONAL COMPUTER ED ALTRE APPARECCHIATURE (STAMPANTI, VIDEOPROIETTORE, NETWORKING)**"

Non si darà corso al plico che:

non sarà pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune entro le ore 13:00 del giorno **26/02/2007**;

non sarà pervenuto all'Ufficio Protocollo a mezzo di raccomandata postale, posta celere o consegnato direttamente a mano al medesimo Ufficio;

non risulti debitamente sigillato sui lembi di chiusura;

non riporti l'indicazione del mittente o dell'oggetto della gara;

Non sarà ammessa alla gara l'offerta che:

non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata;

manchi dei documenti richiesti, sia incompleta o presenti delle irregolarità.

Non sono altresì ammesse:

offerte parziali;

offerte subordinate a condizioni o riserve;

offerte tardive anche se sostitutive o aggiuntive di offerta precedente, propria o di altri.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'ammissione alla gara si richiede che la relativa istanza di partecipazione, in bollo, conforme allo schema **allegato B**), scaricabile dal sito Internet del Comune di Atri, sia corredata dal capitolato speciale d'appalto e dalla scheda tecnica del lotto (o dei lotti) al quale intende partecipare, anch'essi scaricabili dal sito Internet, siglati in ogni pagina, sottoscritti in calce per accettazione, e corredata dei seguenti documenti e/o dichiarazioni sostitutive:

a) Certificato comprovante l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) per la specifica attività inerente alla fornitura da eseguire, in data non anteriore a sei mesi dalla data fissata per lo svolgimento della gara (in bollo).

b) Certificato generale del casellario Giudiziale in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data fissata per lo svolgimento della gara per la persona o le persone per le quali esso è richiesto dagli art. 13 e 15 della legge 10/2/1962 n. 57 (in bollo); se la ditta concorrente è costituita in società commerciale o cooperativa dovrà essere presentato anche il certificato del Tribunale competente, di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, dal quale risulti che la società non si trovi in stato di liquidazione, fallimento o concordato nel quale sia indicato il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la società stessa. Le cooperative e loro consorzi dovranno dichiarare l'iscrizione nel registro prefettizio ovvero nello schedario generale della Cooperazione a norma degli artt.13 e 15 lettera b) DLG CPS 14/12/47 e art. 6 legge n. 127/71.

Le ditte concorrenti devono dichiarare

di aver preso conoscenza del capitolato speciale di appalto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione del prezzo, di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

l'osservanza delle disposizioni di legge vigenti e di quelle eventualmente emanate durante l'esecuzione dell'appalto in materia di assunzione e di manodopera, previdenza sociale e prevenzione contro gli infortuni sul lavoro. Il concorrente (se italiano e con più di 15 dipendenti) dovrà autocertificare di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/1999);

di accettare tutte le condizioni previste nel presente capitolato speciale.

Quietanza rilasciata dalla Tesoreria comunale comprovante il versamento della cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base d'asta del lotto(o dei lotti) al quale intende partecipare, oppure allegare assegno circolare non trasferibile di pari importo intestato al Comune di Atri. La cauzione potrà essere effettuata oltre che in numerario o in titoli di stato, anche per mezzo di polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da imprese regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con DPR 13/02/1959 n. 449, ovvero da polizza bancaria emessa dalle aziende di credito previste dal DPR 22/05/1956 n. 635 e successive modifiche. I depositi cauzionali delle imprese non rimaste aggiudicatrici saranno svincolati subito dopo l'aggiudicazione dell'appalto. Il deposito cauzionale provvisorio della ditta aggiudicataria, ove questa non mantenga l'offerta presentata o non intervenga alla stipula del contratto, previa costituzione del deposito definitivo, verrà incamerato dall'Amministrazione appaltante.

In luogo dei certificati elencati ai punti a) e b) possono essere prodotte dichiarazioni sostitutive debitamente autenticate, sottoscritte dal legale rappresentante della società o dal titolare della ditta, dalla quale risulti che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. per le categorie di merci di cui alla presente gara, con il relativo numero di iscrizione, che non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non ha presentato domanda di concordato. In tale caso i certificati andranno presentati dalla ditta quando questa sia aggiudicataria, all'atto della stipulazione del contratto.

Alle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 va allegata la fotocopia fronte retro, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche in sede successiva alla gara, la veridicità della dichiarazioni prodotte.

N.B. Si precisa che la mancanza di uno o più documenti ovvero delle corrispondenti autocertificazioni o dichiarazioni nonché la presenza di irregolarità nella documentazione presentata, comportano l'esclusione della ditta dalla gara

Possono presenziare alla gara i rappresentanti di tutte le imprese che ne hanno interesse. Il Presidente della commissione si riserva la facoltà di modificare la data della gara, dandone comunicazione ai concorrenti a mezzo fax, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione comunale procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi del combinato disposto dell'art 124 comma 8 e degli artt. 86 e seguenti del D.lgs. n. 163/06, per ciascun lotto. La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida. Le offerte redatte in modo imperfetto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

Nel caso si dovessero rendere necessarie verifiche dei documenti presentati o del contenuto relativo alle caratteristiche tecniche dell'offerta, le operazioni di gara possono essere svolte in più fasi separate, così come la seduta può essere sospesa, se ritenuto necessario dal Presidente, per la valutazione dell'ammissibilità delle offerte.

30 – Osservanza Leggi e Decreti

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e dei capitoli in quanto applicabili ed in genere di tutte le prescrizioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente capitolato.

La Ditta aggiudicataria è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai lavori in oggetto del presente capitolato.

Atri il 23/01/2007

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE AFFARI FINANZIARI
Dott.ssa Paola Di Crescenzo